Zarządzenie Nr 60/2020
Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego
z dnia 19 maja 2020 r.

zmieniające zarządzenie Nr 142/2019 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 19 listopada 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu bezpieczeństwa informacji przetwarzanych w systemach informatycznych oraz zasad korzystania z infrastruktury informatycznej Uniwersytetu Wrocławskiego

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 85, z późn. zm.), w związku z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 2016. Nr 119.1) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jednolity: Dz. U. 2017 r., poz. 2247) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 142/2019 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 19 listopada 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu bezpieczeństwa informacji przetwarzanych w systemach informatycznych oraz zasad korzystania z infrastruktury informatycznej Uniwersytetu Wrocławskiego w § 1 w ust. 2 dodaje się pkt 11 w brzmieniu:

„11/ Regulamin użytkowania systemu Huesca w Uniwersytecie Wrocławskim – Załącznik Nr 11”.

§ 2. W Regulaminie bezpieczeństwa informacji przetwarzanych w systemach informatycznych oraz zasad korzystania z infrastruktury informatycznej Uniwersytetu Wrocławskiego stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 142/2020 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 19 listopada 2019 r. dodaje się Załącznik Nr 11 w brzmieniu Załącznika do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierza się Dyrektorowi do spraw informatycznych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Adam Jezierski

prof. dr hab. Adam Jezierski
REKTOR

Załącznik
do zarządzenia Nr 60/2020
z dnia 19 maja 2020 r.

Załącznik Nr 11
Do Regulaminu

Regulamin użytkowania systemu Huesca w Uniwersytecie Wrocławskim

§ 1

W celu zapewnienia obsługi systemu informacji naukowej Huesca, zwanego dalej systemem, ustanawia się w Uniwersytecie Wrocławskim:

1/ Administratora merytorycznego systemu, powołanego przez Rektora na wniosek Dyrektora ds. informatycznych. Administrator merytoryczny systemu podlega bezpośrednio Dyrektorowi ds. informatycznych i jest odpowiedzialny za:
   a/ pomoc bibliotekarzom posiadającym uprawnienia w systemie,
   b/ obsługę zgłoszeń związanych z pracą merytoryczną w systemie,
   c/ szkolenie, we współpracy z bibliotekarzem-eksporterem, bibliotekarzy z danej jednostki,
   d/ śledzenie zmian w bazie PBN i przygotowanie propozycji modyfikacji systemu Huesca w celu zapewnienia zgodności z bazą PBN,
   e/ składanie propozycji dotyczących rozwoju systemu.

2/ Administratora informatycznego powołanego przez Dyrektora ds. informatycznych odpowiedzialnego za:
   a/ zarządzanie użytkownikami, w tym zakładanie i blokowanie kont użytkowników oraz nadawanie, zmianę i usuwanie uprawnień,
   b/ obsługę zgłoszeń użytkowników w systemie LOGSYSTEM dotyczących problemów z dostępem do oraz z działaniem systemu Huesca,
   c/ aktualizowanie punktowanych list ministerialnych,
   d/ zarządzanie dostępem firm i konsultantów zewnętrznych do poszczególnych instancji systemu Huesca,
   e/ zarządzanie procedurami archiwizowania danych oraz kopiami bezpieczeństwa, w tym odtwarzanie poszczególnych instancji systemu Huesca,
   f/ obsługę procesu wymiany danych z systemu Egeria,
   g/ zarządzanie zasadami udostępniania aplikacji w Intranecie oraz Internecie,
   h/ zarządzanie środowiskiem sprzętowo-programowym aplikacji,
   i/ przeprowadzanie cyklicznej weryfikacji kont użytkowników, nie rzadziej niż raz na 24 miesiące.

§ 2

1. Uprawnienia poszczególnym użytkownikom systemu nadawane są na podstawie wniosku, którego wzór stanowi Załącznik do niniejszego Regulaminu, z zastrzeżeniem ust. 7.
2. Wniosek składa, w formie pisemnej lub elektronicznej w systemie LOGSYSTEM, kierownik jednostki organizacyjnej.
3. Uprawnienia do edycji zapisów w systemie otrzymują przeszkoleni bibliotekarze, po akceptacji Administratora merytorycznego.
4. Bibliotekarze, o których mowa w ust. 3, są odpowiedzialni za prawidłowe i terminowe wprowadzanie danych z danej jednostki do systemu.
5. Uprawnienia do modułu eksportu w bazie systemu Huesca otrzymują bibliotekarze-eksporterzy wyznaczeni przez kierowników jednostek, po akceptacji Administratora merytorycznego.
6. Wyznaczeni bibliotekarze mogą uzyskać dodatkowo uprawnienia do modułu statystycznego i modułu ostrzeżeń.
7. Dziekani, prodziekani i przewodniczący rad dyscyplin naukowych otrzymują automatycznie uprawnienia obserwatora w odpowiadającej danemu wydziałowi instancji

systemu Huesca na okres pełnienia funkcji. Do przyznania uprawnień niezbędne jest posiadanie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.

8. Wniosek zgłoszeniowy użytkownika systemu Huesca ważny jest wyłącznie z przesłaną elektronicznie kopią upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.

§ 3

Konto w systemie tworzone jest indywidualnie dla każdego użytkownika przez administratora informatycznego. Logowanie do systemu odbywa się z użyciem danych dostępowych do konta w usłudze MS OFFICE365.

§ 4

1. Kierownik jednostki organizacyjnej zobowiązany jest do informowania administratora informatycznego o konieczności zablokowania, odebrania lub zmiany uprawnień dostępu dla użytkownika.
2. Zgłoszenia dokonuje się składając wniosek w systemie .
3. Zablokowanie konta następuje niezwłocznie po otrzymaniu informacji:
   1/ o zakończeniu stosunku pracy z użytkownikiem systemu,
   2/ o zmianie jednostki organizacyjnej będącej miejscem zatrudnienia użytkownika systemu,
   3/ dotyczącej zagrożenia bezpieczeństwa danych zgromadzonych w systemie.

§ 5

Zobowiązuje się administratora informatycznego systemu Huesca do dezaktywacji konta oraz odebrania uprawnień dostępu dla użytkownika po otrzymaniu informacji o zakończeniu stosunku pracy z systemu kadrowo-płacowego Egeria.

Załącznik
do Regulaminu

Wniosek o nadanie uprawnień do systemów teleinformatycznych

Nr wniosku (wypełnia DUI)	
Data wpłynięcia do DUI (wypełnia DUI)	
Data wypełnienia przez wnioskującego	
Imię, nazwisko	
Jednostka organizacyjna UWr	
Adres e-mail w domenie uwr.edu.pl	
Rodzaj zmiany*	▪ Nadanie uprawnień ▪ Zmiana uprawnień ▪ Odebranie uprawnień
Nazwa systemu informatycznego lub usługi	**HUESCA**
Lista instancji**	
Opis uprawnień***	
Proszę o nadanie uprawnień ..... (data, podpis przełożonego)	Akceptacja (jeśli jest wymagana) ..... (data, podpis administratora merytorycznego systemu)
Zrealizował ..... (data, podpis administratora informatycznego systemu)	

* niepotrzebne skreślić.

** System informacji naukowej Huesca został uruchomiony w dwunastu jednostkach. Wnioskując o dostęp dla pracownika należy wskazać jedną lub więcej instancji, do których pracownik ma otrzymać dostęp. W przypadku wnioskowania o dostęp dla pracownika z danej jednostki do innych instancji wolno wskazać tylko rolę obserwatora.

Lista instancji	**Opis**
https://csne.huesca.uni.wroc.pl	Centrum Studiów Niemieckich i Europejskich im. W. Brandta
https://wbt.huesca.uni.wroc.pl	Wydział Biotechnologii
https://wch.huesca.uni.wroc.pl	Wydział Chemii
https://wfil.huesca.uni.wroc.pl	Wydział Filologiczny

https://wfa.huesca.uni.wroc.pl	Wydział Fizyki i Astronomii
https://wmi.huesca.uni.wroc.pl	Wydział Matematyki i Informatyki
https://wnb.huesca.uni.wroc.pl	Wydział Nauk Biologicznych
https://wnhip.huesca.uni.wroc.pl	Wydział Nauk Historycznych i Pedagogicznych
https://wnzks.huesca.uni.wroc.pl	Wydział Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska
https://wns.huesca.uni.wroc.pl	Wydział Nauk Społecznych
https://wpae.huesca.uni.wroc.pl	Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii
https://buwr.huesca.uni.wroc.pl	Biblioteka UWr

***W systemie informacji naukowej Huesca uprawnienia występują na sześciu poziomach. Lista uprawnień wraz z krótkim opisem jest zawarta w poniższej tabeli.

Lista uprawnień	**Opis**
administrator	Pełne uprawnienia do obsługi, nadawania uprawnień i parametryzowania systemu
bibliotekarz-eksporter	Uprawnienia do edycji zapisów w bazie i eksportu publikacji do PBN
bibliotekarz-analityk	Uprawnienia do edycji zapisów w bazie i dostęp do modułu statystycznego
bibliotekarz-audytor	Uprawnienia do edycji zapisów w bazie i dostęp do modułu ostrzeżeń
bibliotekarz	Uprawnienia do edycji zapisów w bazie
obserwator	Uprawnienia tylko do odczytu informacji